



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

(কটন এগ্রোনমিস্ট, তুলা গবেষণা, প্রশিক্ষণ ও বীজবর্ধন খামার, সদরপুর, দিনাজপুর
তুলা উন্নয়ন বোর্ড)

এবং

(নির্বাহী পরিচালক, তুলা উন্নয়ন বোর্ড)

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২২ - ৩০ জুন, ২০২৩

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

• সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

তুলা উন্নয়ন বোর্ড, তুলা গবেষণা, এর সম্প্রসারণ, বীজ উৎপাদন ও বিতরণ, প্রশিক্ষণ, বাজারজাতকরণ ও জিনিং এবং খণ্ড বিতরণে সহায়তা প্রভৃতি কার্যক্রম বাস্তবায়ন করে আসছে। তুলা উন্নয়ন বোর্ডের তুলা গবেষণা, প্রশিক্ষণ ও বীজবর্ধন খামার, সদরপুর, দিনাজপুর গত তিন বছরে (২০১৯-২০ থেকে ২০২১-২২) বিভিন্ন ডিসিপ্লিনে (বিডিং, এগ্রোনমি, এক্টোমলজি, সয়েল সাইন্স, প্যাথলজি) ১৫.০ হেক্টর জমিতে গবেষণা করা হয়েছে। এ খামারে বিগত তিন বছরে ২.৫ হেক্টর জমিতে তুলা চাষ করে ৩.১৫ মে.টন মৌল বীজ ও ৬৯.৫ হেক্টর জমিতে তুলাচাষ করে প্রায় ৩৪.৫৩ মে.টন ভিত্তি বীজ এবং ২০৯.৫ বেল আশতুলা উৎপাদন করা হয়েছে। উৎপাদিত বীজতুলা জোনসমূহের মাধ্যমে চাষীদের মধ্যে বিক্রয়/ বিতরণ করা হয় এবং আশতুলা টেক্সারের মাধ্যমে স্পিনিং মিলে বিক্রয় করা হয়। এ সময়ে খামার সমূহের মাধ্যমে উন্নতি প্রক্রিয়া কর্তৃক নির্বন্ধন করা হয়েছে এবং আরও ২ টি জাত অবমুক্তির অপেক্ষায় রয়েছে।

• সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

তুলা একটি ৬ মাস মেয়াদী ফসল। স্বল্প মেয়াদী জাতের অভাবে তুলা চাষে দীর্ঘ সময় প্রয়োজন হয়। তুলা ফসলের শাক- সবজি ফুল, ফল ও অন্যান্য উচ্চ মূল্যের ফসলের সাথে প্রতিযোগিতা করে টিকে থাকতে হয়। আন্তর্জাতিক বাজারে তুলার মূল্যের স্থিতিশীলতার অভাব। পরিবর্তিত জলবায়ুতে খাপ খাওয়ানোর লক্ষ্যে ট্রান্সজেনিক কটন, স্বল্প মেয়াদী এবং তুলার দেশীয় হাইব্রিড জাত উন্নতাবল জরুরি। লজিস্টিক সাপোর্ট এবং জনবলসহ গবেষণা ও সম্প্রসারণ কাজের সুযোগ সুবিধার অভাব রয়েছে। তুলা উন্নয়ন বোর্ডের প্রস্তাবিত অর্গানোগ্রাম ও নিয়োগবিধি অনুমোদনের বিষয়টি বিলম্বিত হওয়ায় জনবল নিয়োগ ও পদমতি না হওয়ায় স্বাভাবিক কার্যক্রম বাধাগ্রস্থ হচ্ছে।

• ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

চলতি ২০২১-২২ মৌসুমে ২৬.০ হেক্টর জমিতে তুলা চাষ করা হয়েছে। যা থেকে প্রায় ৭৩.৫ বেল আশতুলা ও ১৩.০ মে.টন তুলাবীজ উৎপাদিত হয়েছে। আগামী ২০২২-২৩ সাল নাগাদ ২৬.০ হেক্টর জমিতে তুলা চাষ করে ১১৪.০ বেল আশতুলা ও ২৪.০ মে.টন তুলাবীজ উৎপাদনের পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে। বাংলাদেশ পরমানু কৃষি গবেষণা ইনসিটিউট (বিনা) এর কারিগরি সহায়তা মিউটেশন বিডিং এর মাধ্যমে স্বল্পমেয়াদী ও রোগ প্রতিরোধী জতি উন্নতাবলের সম্ভাবনা রয়েছে। এছাড়া বিশ্বের বিভিন্ন তুলা উৎপাদনকারী দেশের সাথে যোগাযোগ করে স্বল্প মেয়াদী তুলার জার্মপ্লাজম এনে গবেষণার মাধ্যমে তুলার হাইব্রিড ও জাত হিসেবে অবমুক্ত করার কার্যক্রম হাতে নেয়া হয়েছে। তুলা উন্নয়ন বোর্ডের বিভিন্ন অবকাঠামো মেরামত ও নির্মাণ, জনবল ও লজিস্টিক সাপোর্ট বৃক্ষির মাধ্যমে এ সামর্থ্য ও সক্ষমতা বৃক্ষি করার উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে।

২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- আগামী মৌসুমে ১টি প্রযুক্তি উন্নতবনের পরিকল্পনা রয়েছে।
- জাত অবমুক্তির জন্য ২টি গবেষণা ট্রায়াল স্থাপন করা হবে।
- মৌলবীজের জন্য ০.৫ হেক্টর জমিতে সিবি-১২ ও সিবি-১৪ জাতের চাষের পরিকল্পনা রয়েছে।
- রাজস্ব খাতে ২৬.০ হেক্টর জমিতে ভিত্তিবীজ উৎপাদনের পরিকল্পনা রয়েছে।
- বাংলাদেশ পরমানু কৃষি গবেষণা ইনসিটিউট কর্তৃক মিউট্যান্ট বীজ দ্বারা গবেষণা ট্রায়াল চলমান থাকবে।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ
ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৮১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্য-

(তুলা উন্নয়ন বোর্ডের আওতাধীন তুলা গবেষণা, প্রশিক্ষণ ও বীজবর্ধন খামার, সদরপুর, দিনাজপুর এর
কটন এগ্রোনমিস্ট)

এবং

(কৃষি মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন তুলা উন্নয়ন বোর্ডের নির্বাহী পরিচালক)

এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ১৮ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি
স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প: তুলার উচ্চ ফলনশীল জাত ও প্রযুক্তি উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য: গবেষণার মাধ্যমে জলবায়ু উপযোগী ও কৃষকের চাহিদা অনুযায়ী প্রযুক্তি উন্নয়ন, জাতের বিশুদ্ধতা রক্ষণাবেক্ষণ এবং মানসম্পর্ক উচ্চফলনশীল জাতের বীজ সরবরাহ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

১) গবেষণার মাধ্যমে তুলা উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি

২) গবেষণালুক প্রযুক্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে সক্ষমতা বৃদ্ধি

৩) তুলাবীজ সরবরাহ ও সহজলভ্যতা বৃদ্ধি

৪) কর্মব্যবস্থাপনায় পেশাদারিতের উন্নয়ন

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১) সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি: (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলী)

১. বিভিন্ন কৃষি পরিবেশ অঞ্চলে প্রয়োগ উপযোগী পরিবেশ বান্ধব স্বল্প ব্যয়ের প্রযুক্তি উন্নয়নের জন্য মৌলিক, উপযোগী এবং প্রায়োগিক গবেষণা পরিচালনা করা;

২. গবেষণা ও প্রশিক্ষণের মাধ্যমে চাষী পর্যায়ের তুলা চাষের আধুনিক কলা-কৌশল হস্তান্তর।

৩. বীজতুলা জিনিং, বেলিং ও ডিলিন্টিং।

৪. কৃষক পর্যায়ে স্বল্পমূল্যে বীজ সরবরাহের উদ্দেশ্যে ভিত্তি বীজ উৎপাদন।

৫. দেশীয় শিমুল তুলা সংরক্ষণের জন্য শিমুল তুলার চারা উৎপাদন ও চাষী পর্যায়ে বিনামূল্যে বিতরণ।

৬. ক্ষতিকর পোকা মাকড় ও রোগ প্রতিরোধী জাত উন্নয়ন ও প্রবর্তন করা।

স্কোশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ঢাক্কা ফলাফল / প্রত্তিব

ফলাফল/প্রত্তিব	কর্মসম্পাদন সচকসমূহ	প্রকৃত অর্জন	প্রক্ষেপণ	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে	উপার্জনে
	একক			যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্রজগালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	
২		২	৩	৮	৫
জাত ও প্রযুক্তি উন্নয়ন	স্থাপিত গবেষণার ক্ষেত্র	সংখ্যা	২	২	২
বীজ উৎপাদন ও সরবরাহ	উৎপাদিত বীজ	মে.টন	১৫	১৩.০৪।	১৫
বিতরণকৃত বীজ	মে.টন	১১.০০	১১.৬৯।	১০	১৫.০০
মৌল, ডিটি এবং মানবঘোষিত বীজতুলা জিনিং	মে.টন	২৫.০০	২৪.৮০।	৮০.০০	৮০.০০

২০২০-২১

২০২১-২২

২০২২-২৩

২০২৩-২৪

২০২৪-২৫

২০২৪-২৫

২০২৪-২৫

২০২০-২১

২০২১-২২

২০২২-২৩

২০২৩-২৪

২০২৪-২৫

২০২৪-২৫

২০২৪-২৫

২০২১-২২

২০২২-২৩

২০২৩-২৪

২০২৪-২৫

২০২৪-২৫

২০২৪-২৫

২০২৪-২৫

২০২২-২৩

২০২৩-২৪

২০২৪-২৫

২০২৪-২৫

২০২৪-২৫

২০২৪-২৫

২০২৪-২৫

২০২৩-২৪

২০২৪-২৫

২০২৫-২৬

২০২৫-২৬

২০২৫-২৬

২০২৫-২৬

২০২৫-২৬

২০২৪-২৫

২০২৫-২৬

২০২৫-২৬

২০২৫-২৬

২০২৫-২৬

২০২৫-২৬

২০২৫-২৬

২০২৫-২৬

২০২৫-২৬

২০২৫-২৬

২০২৫-২৬

২০২৫-২৬

২০২৫-২৬

২০২৫-২৬

২০২৬-২৭

২০২৬-২৭

২০২৬-২৭

২০২৬-২৭

২০২৬-২৭

২০২৬-২৭

২০২৬-২৭

২০২৭-২৮

২০২৭-২৮

২০২৭-২৮

২০২৭-২৮

২০২৭-২৮

২০২৭-২৮

২০২৭-২৮

২০২৮-২৯

২০২৮-২৯

২০২৮-২৯

২০২৮-২৯

২০২৮-২৯

২০২৮-২৯

২০২৮-২৯

২০২৯-৩০

২০২৯-৩০

২০২৯-৩০

২০২৯-৩০

২০২৯-৩০

২০২৯-৩০

২০২৯-৩০

২০৩০-৩১

২০৩০-৩১

২০৩০-৩১

২০৩০-৩১

২০৩০-৩১

২০৩০-৩১

২০৩০-৩১

সেকশন ৩: কর্মসংপাদন পরিকল্পনা

১.	কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোগাড়ক্ষেত্র ৬	(১.২) ই- গভর্নেন্স/ উভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.২.১) ই-গভর্নেন্স/ উভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণ ঙ্গিত প্রাপ্ত নথৰ	৫৮ ৫০ ৮০ ৩০ ১০ ১২	৫৮ ৫০ ৮০ ৩০ ১০ ১২	৫৭ ৫১ ৫০ ৫০ ৫০ ৫০
		(১.৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.৩.১) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণ ঙ্গিত প্রাপ্ত নথৰ	৩০ ৩২ ৩০ ৩০ ৩০ ৩০	৩০ ৩২ ৩০ ৩০ ৩০ ৩০	৩৪ ৩৫ ৩৪ ৩৪ ৩৪ ৩৪
		(১.৪)	(১.৪.১) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণ ঙ্গিত প্রাপ্ত নথৰ	৮ ১০ ১০ ১০ ১০ ১০	৮ ১০ ১০ ১০ ১০ ১০	৩৪ ৩৫ ৩৪ ৩৪ ৩৪ ৩৪
		(১.৫)	(১.৫.১) দেবা প্রদান প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ক্রমপূর্ণ ঙ্গিত প্রাপ্ত নথৰ	৭ ৫ ৫ ৫ ৫ ৫	৭ ৫ ৫ ৫ ৫ ৫	৩৫ ৩৫ ৩৫ ৩৫ ৩৫ ৩৫

আমি, কটন এণ্ডোনমিস্ট, তুলা গবেষণা, প্রশিক্ষণ ও বীজবর্ধন খামার, সদরপুর, দিনাজপুর হিসেবে
তুলা উন্নয়ন বোর্ডের নির্বাহী পরিচালকের নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল
অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, নির্বাহী পরিচালক, তুলা উন্নয়ন বোর্ড হিসেবে কটন এণ্ডোনমিস্ট, তুলা গবেষণা, প্রশিক্ষণ ও
বীজবর্ধন খামার, সদরপুর, দিনাজপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল
অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



২৮/০৫/২০২২

কটন এণ্ডোনমিস্ট

তারিখ : /

/২০২২ খ্রি:

তুলা গবেষণা, প্রশিক্ষণ ও বীজবর্ধন খামার

সদরপুর, দিনাজপুর



২৮/০৫/২০২২

নির্বাহী পরিচালক,

তারিখ : /

/২০২২ খ্রি:

তুলা উন্নয়ন বোর্ড

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ

হেঃ	হেস্টির
মে.টন	মেট্রিক টন
সিডিবি	তুলা উন্নয়ন বোর্ড
জিওটি	জিনিং আউট টার্ন (আঁশ ও বীজের আনুপাতিক হার)
১ বেল =	১৪০ কেজি
বারি	বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনসিটিউট
বিনা	বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনসিটিউট
হাবিপ্রবি	হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

সংযোজনী- ২:

কর্মসম্পাদন যবস্থাপনা ও প্রয়োগক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা লক্ষ্যনামা অর্জনের প্রয়োগক
১	১.১ তুলা ফসলের লবণ্যাকৃতা, খরা ও জলবায়ু সহিয়ে উচ্চ ফলনশীল জাত এবং প্রযুক্তি উন্নয়ন	১.১.১ স্থাপিত তুলার জাত অবযুক্তি ট্রায়াল ১.১.২ স্থাপিত উভাবিত প্রযুক্তির ট্রায়াল ১.১.৩ স্থাপিত গবেষণার সংখ্যা ১.১.৪ তুলা ডিওক আন্তঃফসল গবেষণার সংখ্যা ১.১.৫ রুক ডিওক পরিস্কিত কৃতিকা নমুনার সংখ্যা	তুলা গবেষণা, প্রশিক্ষণ ও বীজ বর্ধন খামার প্রযুক্তি গবেষণার সূচি ও স্থিরচিত্র স্থাপিত গবেষণার সূচি ও স্থিরচিত্র
২	১.২ প্রাঙ্গিন বর্ষ এবং কোডিড - ১৯ আলোকে জন্মির সর্বোচ্চ ব্যবহার	১.২.১ তুলা ডিওক লাভজনক ফসল বিন্যাসের উপর স্থাপিত গবেষণা ট্রায়াল ২.১ উন্নয়ন জাত এবং প্রযুক্তি সম্পূরণ	১.২.১ তুলা গবেষণা ও প্রযুক্তি নমুনার সংখ্যা ১.২.২ গবেষনার ক্ষেত্র সম্প্রসারণে আয়োজিত সভা/ সেবিনার/ কর্মশালা ২.১.৩ গবেষণায় উন্নয়ন জাত এবং প্রযুক্তি সম্পর্কিত প্রকাশিত প্রচারনাপত্র/তথ্য
৩	৩.১ মৌল, ডিওক এবং মানবযোগিত বীজতুলা জিনিং কৃত বীজতুলা জিনিং, বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	৩.১.১ জিনিং কৃত বীজতুলা ৩.১.২ উৎপাদিত মৌলবীজ ৩.১.৩ উৎপাদিত ভিত্তিবীজ ৩.১.৪ উৎপাদিত হাইব্রীড বীজ ৩.১.৫ বিতরণকৃত বীজ	বীজতুলা জিনিং এর প্রতিবেদন। বীজ উৎপাদন অগ্রগতির প্রোমাসিক প্রতিবেদন প্র

	৩.২.৬ উৎপাদিত শিশুল তুলার চরা/ঝি কটন /অনাল্য	৫	চরা/ঝি কটন উৎপাদন অগ্রগতির প্রতিবেদন
৮	৪.১ কার্যক্রম ইলায়াসন কটন /অনাল্য	৫	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
	৪.১.১ উর্ধ্বতন কর্মকর্তাদের পরিদর্শনকৃত উন্নয়ন প্রকল্প ও কার্যক্রম এর উপর সুপারিশ বাস্তবায়ন	৫	
	৪.২.১ মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা কেল/প্রযোগনা	৫	প্রশিক্ষণের পত্র ও উপস্থিতি
	৪.২.২ অগ্রায়নকৃত পদোন্মত্তি/ উচ্চতর কেল/প্রযোগনা	৫	অগ্রায়নকৃত আবেদনের কপি

সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন পাঠকসমষ্টি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কৌশল	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সম্পর্কের কৌশল
৭.১ মৌল, ভিত্তি এবং মানধোষিত বীজতুল জিনিঃ, বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	৩.১.৫ বিতরণকৃত বীজ ভুলা উময়ন বোর্ড, রংপুর, বগুড়া, রাজশাহী ও ঠাকুরগাঁও জোন		গ্রেগোরিক সকল কার্যক্রম সম্পর্ক করা হবে।
৮.২ মানবসম্পদ ব্যবস্থাপনা	৪.২.১ প্রশিক্ষিত জনবল	ভুলা উময়ন বোর্ড, রংপুর, বগুড়া, রাজশাহী ও ঠাকুরগাঁও জোন	

জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ২০২২-২০২৩
কার্যকলায়ের নাম: ফুলা গবেষণা, প্রশিক্ষণ ও বৈজ্ঞানিক খামার, সদরগুড়, দিনাজপুর

কার্যকলায়ের নাম	কর্মসম্পদন	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্ব	২০২২-২০২৩	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবর্কণ, ২০২২-২০২৩	নথ্য							
				প্রাপ্তি/পদ	লক্ষ্য/মাত্রা/ অর্থবছরের লক্ষ্য/মাত্রা	অর্জন	কোয়ার্টার	৩য়	কোয়ার্টার	৪ষ্ঠ	কোয়ার্টার	অর্জন	অঙ্গ মান	
১. প্রার্থিতানিক ব্যবস্থা		২	৭	৮	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নেতৃত্বকারী কর্মী	সভা	২	২	সংখ্যা	কটন এগ্রোনোমিস্ট	৮	লক্ষ্য/মাত্রা	২	২	২	২	২	২	২
সভা আয়োজন	আয়োজিত						অর্জন							
১.২ নেতৃত্বকারী কর্মীর সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত নিষ্কাত	৮	%	কটন এগ্রোনোমিস্ট	১০০	লক্ষ্য/মাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
১.৩ শুল্কাসন প্রতিষ্ঠার নিবিড় অংশীজনের (stakeholders)	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	কটন এগ্রোনোমিস্ট	৮	লক্ষ্য/মাত্রা	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮
অংশগ্রহণে সভা						অর্জন								
১.৪ শুল্কাসন সংস্কার প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	কটন এগ্রোনোমিস্ট	২	(৮ জন)	লক্ষ্য/মাত্রা	-	২	২	২	(৮ জন)	(৮ জন)	
অংশগ্রহণে সভা						অর্জন								
১.৫ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএভইড্স অক্ষেভজ মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিছফতা বৃক্ষ ইত্যাদি	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	৭	সংখ্যা ও তারিখ	কটন এগ্রোনোমিস্ট	২ টি; ১) ২০/১২ ২০২২ ২) ২৫/০৩ ২০২৩	লক্ষ্য/মাত্রা	১) ২০/১২ ২০২২ ২) ২৫/০৩ ২০২৩	১) ২৫/০৩ ২০২২ ২) ২০/১২	১) ২৫/০৩ ২০২২ ২) ২০/১২	১) ২৫/০৩ ২০২২ ২) ২০/১২	১) ২৫/০৩ ২০২২ ২) ২০/১২	১) ২৫/০৩ ২০২২ ২) ২০/১২	১) ২৫/০৩ ২০২২ ২) ২০/১২	১) ২৫/০৩ ২০২২ ২) ২০/১২
						অর্জন								

একটি পাকা
ডাটাবিন তৈরি।

কার্যক্রমের নাম		কর্মসূলদন	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২- ২০২৩ অর্থস্থানের লক্ষ্যমাত্রা	২০২২- ২০২৩ অর্থস্থানের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অঙ্গতি পরিবর্কণ, ২০২২-২০২৩	মন্তব্য				
						অর্জন	অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪থ কোয়ার্টার	মোট	অর্জন মান
২.	ক্রয়ের ফেডে শুভাচার	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
২.১	২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৮	৮	ভারিখ কর্মকর্তা	তুলা উমায়ন কর্মকর্তা	৩০/০৭/ ২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৭/ ২০২১	-	-	-	-
৩.	শুভাচার সংগঠিত এবং দুর্নীতি প্রতিবেশে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
৩.১	সেবা প্রদানের ফেডে বেজিস্টারের প্রদেশে সেবার বিবরণ ও সেবাপ্রযোজন মতান্ত সংরক্ষণ	হাজিরা নিচিতকরণ	৮	%	কটন এগ্রোনমিস্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০
৩.২	গনশূন্যাদি	পাত্র উপস্থাপিত	৮	সংখ্যা	কটন এগ্রোনমিস্ট	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-
৩.৩	দুর্নীতি রোধে সকল স্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সচতনতা বৃক্ষি	সচতনতা বৃক্ষ মূলক সভা	৮	সংখ্যা	কটন এগ্রোনমিস্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-
৩.৪	খামারের স্টকবেই নিয়ন্ত্রণ যাতাইকরণ	যাচাইকৃত স্টক বই	৮	সংখ্যা	কটন এগ্রোনমিস্ট	৮	লক্ষ্যমাত্রা	৮	লক্ষ্যমাত্রা	৮	লক্ষ্যমাত্রা	৮	৮

বিদ্যুৎ:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য করালোমে উল্লেখ করতে হবে।

ই-গভর্নান্স ও উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩
(মাঠ পর্যায়ের অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩		
					অসাধারণ	উন্নত	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] একটি উন্নাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উন্নাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৩	৩০/০৩/২০২৩	১৩/০৪/২০২৩
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃক্ষি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৮	৩	২
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	--
০৫	[৫.১] ই-গভর্নান্স ও উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৮	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৮	১৫/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদ ন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধার ণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/ আপলোডকৃত	সংখ্যা	৮			৮	৩			
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩			৯০	৮০	৭০	৬০	
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৮	৩	২	১	
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৮	-	-	২	১	-	-	
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে টেকহোন্ডারগনের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৮			২	১			

সেবা প্রদান প্রতিশুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধার ণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩			৮	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিকান্ট বাস্তবায়ন	[১.৩.১] সিকান্ট বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৮			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২			৮	৩	২	১	
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯			৮	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৮	-	-	২	১			

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০- ২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সম্প্রসারণ বৃক্ষি	১৯	[১.২] স্বতঃপ্রগোপিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৮			৩১-১২-২০২২ ও ৩০-০৬-২০২২	-	-	-	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২২	৩১-১০- ২০২২	৩০-১১- ২০২২	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২২	১৫-০১- ২০২৩	৩১-০১- ২০২৩	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃক্ষিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পর্ক	সংখ্যা	০৮			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রগোপিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবর্তে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবর্তে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২			৮	৩	২	১	